

马营镇人民政府 2024 年度政府信息公开工作 年度报告

2024 年，我镇严格贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》以及省、市、县有关政务公开工作的部署要求，持续强化组织领导，优化工作机制，丰富公开内容，创新公开形式，政务公开工作取得了显著成效。现将 2024 年工作总结如下：

一、总体情况

（一）强化组织保障，夯实政务公开工作基础。镇党委加强对政务信息公开工作的组织领导，坚持把政务公开工作纳入全镇整体工作部署，制定了《马营镇推进基层政务公开标准化规范化的实施方案》，进一步健全完善政务公开工作领导小组，协调推进、指导政务公开工作，为工作顺利开展提供了有力的组织保障。指定专人负责具体工作，确保把政务公开工作落到处。

（二）多点发力，推进扎实主动开展政府公开。围绕“稳增长、促改革、调结构、惠民生”各项工作，扎实推进政务公开。对照年度政务公开要点，稳步推进“决策、执行、管理、服务、结果”信息公开，增强政务透明度。2024 年，结合我镇实际情况，围绕群众关注关切的农村低保、临时救助、耕地力补贴、残疾人补贴、地膜发放、安全生产、灾后重建、民生服务等重点领域主动公开政府信息 113 条，其中，信息公开年度工作报告 1 篇；

工作动态类信息 112 条。

（三）规范申请公开流程，完善政府信息公开。目前，马营镇人民政府以行政服务大厅窗口、12345 等渠道受理申请信息系统，方便社会公众过强化合法性、时效性、便民性，规范依申请公开政府信息公开工作，推进依法行政工作。2024 年，马营镇未收到政府信息公开申请。

（四）有效回应社会关切，提升信息服务能力。建立舆情预案管理机制，对涉及我镇的重要政务舆情、群众关心的热点等问题，在第一时间通过相关渠道发布信息积极进行回应。围挥热线办理工作贴近民生、体察民意、解决难题的服务功能，全面规范办理程序、逐步提高办理时效，不断提高工作的主动性、服务性和实效性。全年受理市民 12345 处理单 504 件，答复办理 504 件，答复率 100%。

（五）政府信息公开平台建设情况。为了不断拓宽群众获取信息途径，保障群众知情权，我镇继续加强政府信息公开平台建设。一是创新政务公开新形式。除了在公开栏、电子屏等传统公开形式的基础上，及时通过各种渠道公开政府信息，切实强化政府工作透明度，有效提升政府公共服务能力。二是对政务新媒体进一步清理核查。对微信公众号进行登记、整合，加快信息推送、增强交流互动、加强监督管理、提升用户关注度，扩大政策覆盖

面。**三是对公开信息进行梳理，细化信息公开内容、规范信息公开格式、确保信息公开时效。**

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	/	/	/
行政规范性文件	/	/	/
第二十条第(五)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	/		
第二十条第(六)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	/		
行政强制	/		
第二十条第(八)项			
信息内容	本年收费金额(单位:万元)		
行政事业性收费	/		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		/	/	/	/	/	/
二、上年结转政府信息公开申请数量		/	/	/	/	/	/
三、本年度办理结果	(一)予以公开		/	/	/	/	/
	(二)部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		/	/	/	/	/
	(三)不予公开	1.属于国家秘密	/	/	/	/	/
		2.其他法律行政法规禁止公开	/	/	/	/	/
		3.危及“三安全一稳定”	/	/	/	/	/
		4.保护第三方合法权益	/	/	/	/	/
		5.属于三类内部事务信息	/	/	/	/	/
		6.属于四类过程性信息	/	/	/	/	/
		7.属于行政执法案卷	/	/	/	/	/
		8.属于行政查询事项	/	/	/	/	/
	(四)无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	/	/	/	/	/
		2.没有现成信息需要另行制作	/	/	/	/	/
		3.补正后申请内容仍不明确	/	/	/	/	/
	(五)不予处理	1.信访举报投诉类申请	/	/	/	/	/
		2.重复申请	/	/	/	/	/
		3.要求提供公开出版物	/	/	/	/	/
		4.无正当理由大量反复申请	/	/	/	/	/
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	/	/	/	/	/
	(六)其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	/	/	/	/	/
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	/	/	/	/	/
		3.其他	/	/	/	/	/
	(七)总计		/	/	/	/	/

四、结转下年度继续办理	/	/	/	/	/	/	/
-------------	---	---	---	---	---	---	---

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
1					1									

五、存在的主要问题及改进情况

2024 年，我镇信息公开工作取得了有效推进，但还存在不足，主要表现在：**一是**政务公开的时效性有待加强。信息公开机制缺乏，未将政务公开作为一项日常工作，在“随生成随公开”上有待进一步加强。**二是**政务公开队伍建设有待强化。工作人员业务能力和水平有待提升，且缺乏系统、专业的培训和学习。**三是**政策解读、回应关切方式、新闻发布、决策公开、执行公开和公众参与度等方面有待进一步加强。**四是**公开内容还有待进一步丰富，质量上还需要进一步提高。

下一步，我镇将进一步提高政务公开工作的主动性、实效性，规范政府信息公开的程序、制度，大力拓展政务公开的广度和深度。**一是**强化政务公开工作监督指导。认真对照《政府信息公开

条例》对政府信息主动公开、依申请公开、保密审查等工作督促指导，做到应公开尽公开，确保政务公开工作上台阶。二是拓宽政务公开工作渠道。紧紧围绕政府中心工作，全面推进涉及公众性、公益性、公权性政府信息公开工作；不断充实政务公开内容，丰富政务公开形式，提高政务公开透明度，增强政务公开实效性，确保信息及时、准确公开。三是加强队伍建设，增强业务能力。加强对政务公开工作人员的培训与学习，定期组织开展业务培训和交流活动，提升工作人员的业务水平。建立健全政务公开工作激励机制，充分激发工作人员的积极性和主动性，为政务公开工作提供坚实的人才支撑。

六、其他需要报告的事项

2024 年度我镇暂无其他报告的事项。