

大庄乡 2024 年政府信息公开工作年度报告

根据《做好 2024 年政府信息公开工作年度报告》要求，我乡认真编制了《大庄乡 2024 年政府信息公开工作年度报告》。本年度报告中所列数据的统计期限自 2024 年 1 月 1 日起至 12 月 31 日止。

一、总体情况

2024 年，大庄乡在推进政府信息公开工作的征程中，步伐坚定且稳健。我们以《中华人民共和国政府信息公开条例》为指引，严格遵循“谁主管谁审查、谁审查谁负责、先审查后公开”的准则，将信息安全与保密教育融入每一位工作人员的日常工作中，为政府信息公开工作筑牢坚实基础，确保其沿着依法依规、有条不紊的轨道前行。

（一）一、强化组织领导，构建有力保障体系。大庄乡深刻认识到，政府信息公开工作绝非孤立之事，而是与全乡中心工作紧密相连、相辅相成的关键环节。因此，我们将其置于重要战略位置，与其他核心工作同规划、同部署、同推进、同落实。为凝聚工作合力，大庄乡成立了由政府乡长挂帅担任组长，党委副书记出任副组长，其他领导班子成员共同参与的政府信息公开工作领导小组。这支高规格的领导团队，肩负起统领全乡信息公开工作的重任，从宏观规划到具体实施，每一个环节都精心把控。

领导小组下设专门办公室，并配备专业工作人员，专职负责信息公开工作的具体事宜。从信息的收集、整理，到

审核、发布，每一个流程都有专人负责，环环相扣，确保了信息公开工作的高效运转。

（二）加强业务培训，拓展信息公开维度。大庄乡深知，专业的人才队伍是提升政府信息公开工作质量的核心要素。为此，我们精心组织信息公开工作人员参加各类培训，将《中华人民共和国政府信息公开条例》和《中华人民共和国保密法》作为重点学习内容，通过集中学习、案例研讨、模拟操作等多种形式，让工作人员深刻领会法规要义，在严格遵守保密制度的前提下，做到应公开的信息全面公开，实现信息公开与保密工作的有机平衡。为扩大信息公开的覆盖面和影响力，大庄乡充分利用各种宣传渠道，构建起全方位、多层次的宣传矩阵。通过召开会议、印发文件，将重要政策和信息及时传达给广大干部群众；在乡村主要道路悬挂横幅、张贴宣传标语，营造浓厚的宣传氛围；发放宣传单，让信息走进千家万户；借助微信群、公众号等新媒体平台，实现信息的即时推送和广泛传播；设立公开栏，将群众关心的热点信息进行长期公示，方便群众随时查阅。特别是在脱贫攻坚、环境保护、惠农政策等与群众切身利益息息相关的领域，加大宣传力度，切实保障群众的知情权和参与权，推动政府信息公开工作向更深层次、更宽领域迈进。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计
		自然人	法人或其他组织					
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、	本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、	上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
三、本 年度办 理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2023年，大庄乡政府在信息公开工作上积极作为，切实保障了人民群众的知情权、参与权与监督权，收获了一定成果。然而，对照上级的严格要求以及人民群众的殷切期盼，工作中仍暴露出一些短板与问题。

公开内容方面，存在单一且不规范的情况，信息发布质量欠佳。部分公开事项在审核把关环节不够严谨，致使一些信息的准确性、完整性受到影响。在信息发布队伍建设上，人员稳定性不足，业务水平参差不齐，难以满足日益增长的信息公开工作需求。此外，信息公布的时效性范围尚无明确界定，信息发布的及时性难以保证。为扭转局面，推动政府信息公开工作迈向新台阶，大庄乡政府将从以下三个关键方面着力改进与强化：

一是严格信息审核机制：进一步加强对政府信息公开工作的领导，同步加大监督检查力度。通过积极动员宣传，构建起齐抓共管、全员参与的工作机制。明确各部门、各岗位在信息公开审核流程中的职责，确保每一条对外发布的信息都经过严格细致的审核，从源头上提升信息质量。

二是优化人员队伍配置：重视政府信息公开人员队伍建设，合理规划专职与兼职人员的工作任务。定期开展业务培训与交流互动，提升工作人员的业务能力与综合素质，从而提高政府信息公开工作的整体水平、效率及质量，为信息公开工作的顺利推进提供坚实的人力保障。

三是丰富信息公开内容：组织专门力量对全乡政务信息

展开新一轮梳理。紧密围绕社会公众关心的热点、重点、难点问题深入调研，广泛收集信息。持续充实完善政务信息库，及时更新各类信息，全力确保信息公开的完整性、准确性与时效性，让公众能够及时、全面地获取所需信息。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。

大庄乡人民政府

2025年1月2日