

民和县经济调度服务工作机制

工作机制

民和县经济调度服务工作领导小组

- 领导小组办公室 —— 县发展和改革委员会 —— 负责调度服务的综合统筹和协调工作，牵头开展季度形势分析，汇总梳理下达“一表一单一图”会同开展督促检查。
- 农业专班 —— 牵头单位：县农业农村和科技局
- 工业专班 —— 牵头单位：县工业和信息化局
- 建筑业专班 —— 牵头单位：县住房和城乡建设局
- 消费专班 —— 牵头单位：县商务局
- 投资专班 —— 牵头单位：县发展和改革委员会
- 收入专班 —— 牵头单位：县人力资源和社会保障局、县农业农村和科技局
- 旅游专班 —— 牵头单位：县文体旅游局
- 招商专班 —— 牵头单位：县工业和信息化局
- 工资专班 —— 牵头单位：县财政局、县人力资源和社会保障局
- 就业专班 —— 牵头单位：县人力资源和社会保障局

专项组，职责：严格履行管行业就要抓调度、抓调度就要抓主体、抓主体就要抓服务责任，负责本领域经济调度服务，加大行业调度挖潜力度，指标靠前的要巩固态势多做贡献，指标不及的要补短强弱以增补欠，确保完成年度经济社会发展目标任务。

指标体系

- 地区生产总值 —— 全体居民人均可支配收入
- 第一产业 —— 城镇新增就业
- 规上工业 —— 农牧区劳动力转移就业
- 建筑业 —— 城镇调查失业率
- 第三产业 —— 旅游总收入
- 地方一般公共预算收入 —— 旅游总人数
- 三次产业比例 —— 居民消费价格
- 社会消费品零售总额
- 固定资产投资
- 进出口总额

指导计划

- 年度计划
- 季度目标
- 月度进度

全县经济社会发展主要指标由县发展和改革委员会会同相关部门研究确定，各主要指标分领域支撑性指标由各专项组提出。指标制定和分解工作要落实以行业稳支撑全局稳的要求，各项计划指标要报领导小组办公室备案。

调度机制

- 季调度 —— 召集人：县长 —— 落实年度工作计划，重点听取主要指标任务完成及重点工作推进情况，研究存在的问题，部署下一步对策措施。 —— 制定印发季度形势分析报告和任务清单
- 月调度 —— 召集人：县长 —— 落实季分析部署，重点听取上月工作进展，研究存在的问题，提出下月工作举措，明确责任单位。 —— 制定印发月进度图
- 周调度 —— 召集人：分管副县长 —— 落实专项组月进度，重点听取上周工作进展，研究存在的问题，提出下周工作举措，明确责任单位。 —— 调整优化月进度图

服务体系

- 规上工业企业19户
- 线上服务业3户
- 在库建筑业企业15户
- 省级重点项目18项 —— 重大项目包联机制
- 常态化助企暖企春风行动 —— 其他企业

- 包保责任机制 —— 包联领导+责任部门+项目单位
- 工作落实机制 —— 包项目+定时间+定目标+定责任
- 协同推进机制 —— 领导包联+专班跟踪+定期调度
- 责任落实机制 —— 要素保障+督查督办

- 问题收集
- 全程跟踪
- 及时反馈
- 快速解决
- 对账销号
- 挂账督办

统计指导

- 开展预警 —— 抓实统计研究分析，对苗头性和趋势性问题做出分析预警，及时向相关部门做出提醒。
- 统计指导 —— 指导各部门各企业科学全面纳统，做到应统尽统，切实防止统计造假。

督促机制

- 跟踪督办 —— 牵头单位：县委县政府督查室 —— 对每季度分析部署事项清单进行督办，以交办单等形式移交有关部门，对落实情况进行通报。 —— 办理清单
- 专项检查 —— 牵头单位：各专项组 —— 对部分出现异常变化、发生特殊波动的重点行业开展专项检查，查明原因，提出建议，专题报告领导小组。 —— 专题报告
- 督促整改 —— 牵头单位：各行业主管部门 —— 对交办督察检查发现的问题逐一建立台账，及时督导整改。 —— 问题台账

评价体系

- 各行业部门 —— 三维三色贴标
- 达标得分 —— 按照分项指标增速与预期目标增速差距进行标准化赋分。
- 贡献得分 —— 按照分项指标增速与全县GDP增速差距进行赋分。
- 主观努力得分 —— 按照分项指标增速与上一周期增速差距进行赋分。
- 综合评定贴标：绿色、黄色、红色 —— 评价成果运用